

Arbeitsblatt: Dokumentation eines Datenschutzvorfalles

der	
	am Standort:
leiten Sie dieses sodann bitte direkt an uns weite	nach Bekanntwerden des Datenschutzvorfalles aus und er. Wir werden dann gemeinsam mit der Geschäftsführung ob eine Meldung an die zuständige Aufsichtsbehörde und/
Zuständiger Datenschutzbeauftragter:	
Allgemeines zum Datenschutzvo	<u>rfall</u>
Schilderung des Sachverhaltes:	
Wann ist der Datenschutzvorfall passiert?	Wann haben Sie den Datenschutzvorfall festgestellt?
Datum:	Datum:
Uhrzeit:	Uhrzeit:
Ort des Datenschutzvorfalls:	



Verantwortlicher:
Herr/ Frau:
Telefon:
Telefax:
E-Mail:
Was war die Ursache für den Datenschutzvorfall?
II. Betroffene Personen/ Betroffene
Art der Verletzung der Daten:
Kategorien der betroffenen Personen:
Anzahl der betroffenen:
Kategorien der personenbezogenen Daten:
Sind besondere personenbezogene Daten gemäß Art. 9 DS-GVO betroffen? Wenn JA, bitte auch der
Zweck der Verarbeitung dieser Daten angeben.
JA, und zwar:

Sind Bestands- und Nutzungsdaten wie zum Beispiel die Benutzererkennung oder Passwörter betroffen? Wenn JA, bitte auch den Zweck der Verarbeitung dieser Daten angeben.



und wie diese zur Minderun	g der Folgen für die betroffene	e führen:
Sind die betroffenen Daten ve	rschlüsselt?	
☐ JA, und zwar wie folgt:		
NEIN, wir haben die Daten	wie folgt geschützt:	
		peitungsverzeichnis gem. Art. 30 DS-GV0
Dokument beizufügen.		
Ort, Datum	Vor- und Zuname	Unterschrift